



**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**COLEGIUL TEHNIC NR. 1 VADU CRIȘULUI**

str. Hălții nr.25, 417615, jud. Bihor  
Tel.:0040/0259443100, Fax:0259443400 , E-mail: [liceuvad@yahoo.com](mailto:liceuvad@yahoo.com)

**ANUNT**

Colegiul Tehnic nr.1 Vadu Crișului organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual temporar vacant, bibliotecar S II, perioadă determinată, 8h/zi-40h/săptămână.

Cererea de înscriere la concurs si documentele solicitate la înscriere se depun la sediul unității școlare în perioada 10.09.2024-16.09.2024.

Relatii suplimentare se obtin la secretariatul unității școlare din Vadu Crișului , nr. 25, între orele 9.00-12.00, telefon 0259/443100.

**Condițiile generale de participare la concurs:**

Poate candida persoana care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 15 din Anexa la H.G. 1336/28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice si anume:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană

candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).
- i) contractul să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență. Prin excepție de la condiția prevăzută la lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

### **Conditii specifice de participare la concursul pentru postul de Bibliotecar S II**

- nivelul studiilor: absolvirea cu examen de diplomă, a unei instituții de învățământ superior, secția de biblioteconomie, sau a altor instituții de învățământ superior ai căror absolvenți au studiat în timpul școlarizării disciplinele de profil din domeniul biblioteconomiei.
- vechime în muncă minim 3 ani

Dosarul de înscriere cuprinde următoarele documente

- a. formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la hotărârea nr. 1.336 din 28 octombrie 2022
- b. copia actului de identitate;
- c. copie certificat de naștere ;
- d. copie certificat de căsătorie, după caz;
- e. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor.
- f. copia carnetului de muncă, a adevărții eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă.
- g. curriculum vitae în format EuroPass;

- h. cazier judiciar si certificat de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberat cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

Notă: Nu se admit dosare incomplete. Copiile vor fi însoțite de documentele în original în vederea certificării cu mențiunea ”Conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Probele de concurs se vor desfășura la sediul Colegiului Tehnic nr.1 Vadu Crișului conform calendarului de desfășurare a concursului

### **Bibliografie și tematică**

1. Legea bibliotecilor nr. 334/2002 actualizată
2. Legea învățământului preuniversitar
3. ORDIN nr. 5.556 din 7 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare
4. Ordin nr. 2062 din 9 iunie 2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestionarea și inventarierea documentelor specific bibliotecilor publice
5. Ciubăncan, Lucia, (2002), Bibliotecarul școlar. Ghid practic, Editura Eurodidact, Cluj-Napoca
6. Horvat, Săluc, (1996), Introducere în biblioteconomie, Editura Grafoart, București
8. Trofin, Mariana Rodica, (2022), Ghid practic pentru bibliotecari – ediție revizuită, Editura Aureo, Oradea

### **Tematica de concurs**

#### **I. Bibliotecarul școlar**

- Sarcini biblioteconomice și sarcini cu implicații didactice
- Colaborarea bibliotecarului cu personalul didactic

#### **II. Dezvoltarea colecțiilor**

- Mijloace de completare a colecțiilor

- Criterii de dezvoltare a colecțiilor în biblioteca școlară

### **III. Evidența colecțiilor**

- Etapele evidenței colecțiilor (Definiție, scop, etapele evidenței fondului documentar)

- Evidența primară sau globală și RMF

- Evidența individuală și RI

- Reguli de completare a R.I.

### **IV. Organizarea colecțiilor**

- Aranjarea cărților la raft

- Așezarea cărților după numerele de inventar

- Așezarea pe formate

- Așezarea sistematico-alfabetică

### **V. Gestiunea bibliotecilor**

- Inventarierea gestiunii

- Erorile survenite în urma inventarierii: cauzele apariției, erori ce pot apărea, remedierea erorilor

- Predarea – primirea gestiunii

- Recuperarea publicațiilor

### **VI. Eliminarea din gestiune a publicațiilor**

- Eliminarea publicațiilor

- Procedura de casare a publicațiilor

### **VII. Spațiul și mobilierul din bibliotecile școlare**

### **VIII. Regulamentul de ordine interioară a bibliotecii**

- Regulamentul de ordine interioară al bibliotecii școlare

- Drepturile și îndatoririle cititorului

- Regulament pentru sala de lectură

- Regulament de împrumut pentru cărți

### **IX.Înscrierea cititorilor la bibliotecă**

- Fișele cititorilor

### **X. Sistemul Național de biblioteci**

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 70 de puncte ;

- Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut minimum 70 de puncte ;
- Punctajul final al candidatului se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și proba interviu ;
- Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la proba precedentă ;
- Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru acest post, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar ( 70 puncte ).

### Calendarul desfășurării concursului:

- Publicare anunț: 09.09. 2024
- Depunere dosare: 09.09.- 16.09.2024, ora 14<sup>00</sup>
- Selectarea dosarelor: 23.09.2024, ora 12<sup>00</sup>
- Afișarea rezultatelor selecției dosarelor: 23.09.2024, ora 14<sup>00</sup>
- Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor: 24.09.2024 ora 14<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>
- Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor: 24.09.2024 ora 16<sup>00</sup>
- **Proba scrisă în data de 25.09.2024 orele 10<sup>00</sup>**
- Afișarea rezultatelor în urma probei scrise 25.09.2024, ora 14<sup>00</sup>
- Depunerea contestațiilor la proba scrisă: 25.09.2024 orele 14<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>
- Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la proba scrisă: 25.09.2024 ora 16<sup>00</sup>
- **Proba de interviu în data de 27.09.2024 orele 9<sup>00</sup>-11<sup>00</sup>**
- Afișarea rezultatelor în urma probei de interviu 27.09.2024, ora 15<sup>00</sup>
- Depunerea contestațiilor la proba de interviu 30.09.2024 orele 9<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>
- Afișarea în urma contestațiilor la proba de interviu: 30.09.2024 ora 13<sup>00</sup>
- **Afișarea rezultatului final al concursului 30.09.2024 ora 14<sup>00</sup>**

Director,

Prof. Florin Olimpiu MĂLAI